

ตารางนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ปีการศึกษา 2557

| วัน เดือน ปี | กิจกรรม | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-----------------|---|--|----------|
| มิ.ย. 57 | กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละมาตรฐาน | หัวหน้างานนโยบายและแผน | |
| ก.ค. – ส.ค. 57 | ผู้รับผิดชอบแต่ละมาตรฐาน ประชุม และจัดทำเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล ตามมาตรฐานการศึกษาที่รับผิดชอบ | หัวหน้ามาตรฐาน | |
| ก.ย. 57 | ทุกมาตรฐานเก็บรวบรวมข้อมูล ภาคเรียนที่ 1 | คณะกรรมการแต่ละมาตรฐาน | |
| ต.ค. 57 | รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยภาพรวม ในวันปิดกล่องชอล์ก | หัวหน้างานนโยบายและแผน | |
| พ.ย.-ธ.ค. 57 | ประชุมหัวหน้ามาตรฐานทุกมาตรฐาน เพื่อชี้แจง และเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บข้อมูลตามมาตรฐาน ในภาคเรียนที่ 2 | หัวหน้างานนโยบายและแผน | |
| ม.ค. 58 | ทุกมาตรฐานเก็บรวบรวมข้อมูล ภาคเรียนที่ 1 | คณะกรรมการแต่ละมาตรฐาน | |
| ก.พ. 58 | ทุกมาตรฐานสรุปผลการประเมิน ตามมาตรฐาน และนำส่งหัวหน้างาน ประกันคุณภาพ เพื่อสรุปเป็นของ สถานศึกษา | หัวหน้ามาตรฐาน | |
| มี.ค. 58 | -รับการประเมินภายในโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ เข้าร่วมการประเมิน -รับการประเมินภายในจาก สพม.2 | คณะกรรมการรับการประเมิน | |
| พ.ค. – มิ.ย. 58 | จัดทำสรุป รวบรวมจัดทำรูปเล่ม | คณะกรรมการแต่ละมาตรฐาน คณะกรรมการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์ | |
| ก.ค. 58 | ส่งเล่ม สพม.2 | | |